

## Systèmes d'information et de gestion

---

Systèmes d'information et de gestion

TEC118

### Planning

Période	Modalité
Information Indisponible - Information Indisponible	Formation ouverte et à distance (FOAD)

### CONDITIONS D'ACCES / PRÉREQUIS

Sont autorisés à s'inscrire à cette formation, les candidats titulaires de l'un des titres ou diplômes suivants :

- baccalauréat ;
- titre ou diplôme admis en dispense du baccalauréat en vue d'une inscription dans les universités ;
- titre ou diplôme étranger permettant l'accès à l'enseignement supérieur dans le pays de délivrance (les candidats doivent en apporter la preuve en fournissant une attestation de comparabilité du CIEP ENIC-NARIC) ;
- diplôme homologué niveaux I, II, III ou IV figurant sur l'arrêté du 17 juin 1980 modifié fixant la liste d'homologation de titres et diplômes de l'enseignement technologique ( <http://www.francecompétences.fr>) ) ;
- diplômes enregistrés aux niveaux I, II, III et IV du répertoire national des certifications professionnelles (<http://www.francecompétences.fr>) ) ;
- Accès dérogatoire par une VAPP prononcée par l'INTEC au vu des études, formations et expérience professionnelle ou personnelle.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

UE constitutive du DGC de l'INTEC.

Programme de préparation à l'épreuve 8 du DCG Etat.

L'UE 118 " Systèmes d'information de gestion " a pour objectifs de :

- Permettre aux titulaires du DGC d'être des utilisateurs éclairés de l'outil informatique.
- Produire et communiquer une information fiable et sécurisée.
- Maîtriser les ressources numériques de l'organisation.
- Produire des méthodes utiles à l'organisation.

## COMPÉTENCES VISÉES

- Identifier les systèmes d'information, les données et la modélisation des processus
- Savoir les matériels, les réseaux et la sécurité informatique
- Faire la modélisation à l'aide de logiciels : tableur et systèmes de gestion de bases de données relationnelles
- Utiliser les logiciels "métier" de gestion comptable et financière et PGI
- Appliquer la dématérialisation et les télé-procédures

## Contenu de la formation

### **Partie 1. Le système d'information : description et analyse**

Titre 1. Le rôle du système d'information dans les organisations

Titre 2. La dimension humaine du système d'information

Titre 3. La dimension technologique du système d'information

Titre 4. La dimension organisationnelle du système d'information

### **Partie 2. La structuration et le traitement de l'information dans les organisations**

Titre 1. L'étude des processus de l'organisation

Titre 2. Les progiciels au service des processus

Titre 3. Les bases de données

Titre 4. La maîtrise du tableur

### **Partie 3. la sécurité et la fiabilité des systèmes d'information à l'ère de la communication numérique**

Titre 1. Les aspects réglementaires sur l'utilisation des données et des logiciels

Titre 2. La sécurité du système d'information

Titre 3. Les échanges des données

## Modalités de validation et d'évaluation

**Examen final:** Examen final portant sur l'ensemble des connaissances et des savoirs de l'enseignement

## Accompagnement et suivi:

Prise en charge des auditeurs inscrits à une unité d'enseignement, depuis l'inscription jusqu'au déroulement effectif de la formation.

Parcours

Cette UE est constitutive des diplômes suivants:

[{"code": "DGC0100A", "code\_suivi": 520, "date\_debut\_validite": "2022-09-01", "date\_fin\_validite": "9999-08-31", "date\_limite\_utilisation": "9999-08-31", "affichable": true}]

ECTS: 14

Volume Horaire indicatif	Financement individuel hors tiers financeur et CPF	Tarif de référence (Employeur)
Information Indisponible	1050.00	2100.00

Infos Pratiques

Durée indicative	Modalité	Période	Date de début des cours	Date de fin des cours
Information Indisponible	Formation ouverte et à distance (FOAD)	Annuel	Information Indisponible	Information Indisponible

Dernière mise à jour: 10/12/2025 09:02:21